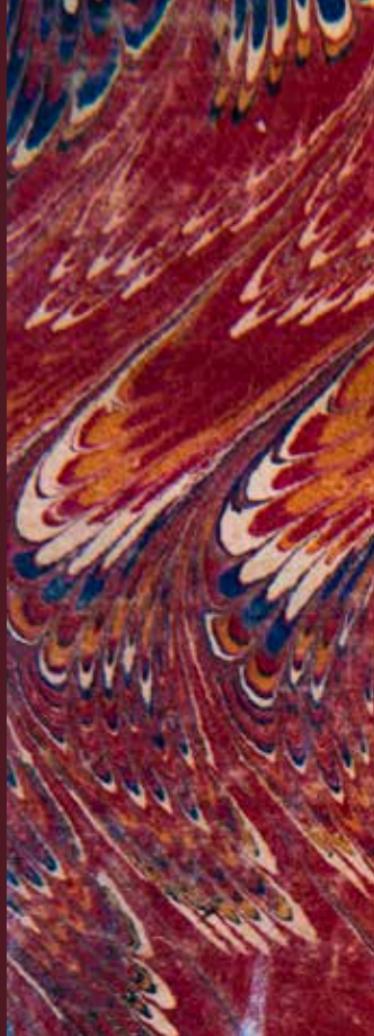


Costo
Comunidad UNAM \$3,500.00
Público en general: \$4,000.00

Más información y proceso de inscripción en:
[http://www.iib.unam.mx/index.php/instituto-de-investigaciones-bibliograficas/
difusion-y-docencia/educacion-continua](http://www.iib.unam.mx/index.php/instituto-de-investigaciones-bibliograficas/difusion-y-docencia/educacion-continua)

Informes: Departamento de Difusión Cultural del IIB
Centro Cultural Universitario, Coyoacán, Cd. Mx., México
56226827, educacioncontinuaiib@unam.mx
www.iib.unam.mx



Universidad Nacional Autónoma de México
Instituto de Investigaciones Bibliográficas
Biblioteca Nacional – Hemeroteca Nacional



Impartido por
Mtra. Adriana Gómez Llorente
(Jefa del Departamento de Conservación y Restauración
de la Biblioteca Nacional de México)

del 18 de septiembre al 11 de octubre de 2018

martes y jueves, de 16 a 20 horas

PROGRAMA

Objetivo

Conocer los principios básicos de encuadernación, herramientas y materiales, para desarrollar proyectos de encuadernación sencillos y bien elaborados. Se elaborarán 5 costuras y 5 encuadernaciones fundamentales diferentes.

Dirigido a

Público en general que esté interesado en adquirir conocimientos básicos de encuadernación.

Duración

32 horas (8 sesiones, martes y jueves de 16 a 20 horas).

Cupo máximo

15 personas.

Lugar

Laboratorio de Conservación y Restauración de la Biblioteca Nacional de México, planta baja de la BNM.



Fecha

Del 18 de septiembre al 11 de octubre de 2018 (martes y jueves).

Requisitos de ingreso

Realizar la inscripción previa y asistir a las sesiones con los materiales solicitados para el curso.

Información sobre materiales

El alumno deberá traer desde la primera clase y a cada una de las sesiones, la herramienta personal completa que se menciona en la lista anexa. Los materiales para realizar las encuadernaciones están incluidos en el costo del curso, salvo los mencionados en la sesión séptima y octava, por lo que el alumno debe adquirirlos con los proveedores señalados.

Calendario de clases

Septiembre	18, 20, 25 y 27
Octubre	2, 4, 9, 11

Temario

Primera sesión (4 horas)

Introducción a la encuadernación

- Estructura del libro (elementos que lo conforman)
- Herramienta usada en encuadernación
- Materiales utilizados en encuadernación (muestrario)
- Práctica de hilo y grano de los materiales
- Práctica de corte y plegado de materiales
- Práctica de pegado de recubrimientos

Segunda sesión (4 horas)

- Encuadernación sin adhesivo (folleto)
- Encuadernación rústica con costura rústica

Tercera y cuarta sesión (8 horas)

- Encuadernación entera en tela con costura francesa con lomo recto

Quinta y sexta sesión (8 horas)

- Media encuadernación en tela con papel con costura plana con lomo curvo



Séptima y octava sesión (8 horas)

Encuadernación a tres piezas de fotocopias tamaño carta con costura pasada o aserrada, con lomo recto

*Material que debe traer el alumno para la séptima y octava sesión:

- Fotocopias del alumno no más de 100 hojas
- 1 pliego del papel de color para guardas
- Medio metro de tela de algodón
- 1 pliego de cartulina o papel de color para los planos o medio metro de tela de algodón de otro estampado

Requisito de egreso

Asistencia a 80% del total de las clases para obtener constancia de asistencia. Haber elaborado correctamente los 5 trabajos de encuadernación que se trabajaron a lo largo del curso para obtener constancia de acreditación.

Semblanza curricular

Adriana Gómez Llorente

Licenciada en Restauración de Bienes Muebles (1998 – 2002) por la Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía “Manuel del Castillo Negrete”; Maestra en Museología (2010 – 2011)

por la misma institución; cuenta con un Máster en Bibliotecas y Patrimonio Documental (2012-2013) por la Universidad Carlos III de Madrid y la Biblioteca Nacional de España.

Desde octubre de 2006, es Técnico Académico Titular “A” definitiva de tiempo completo adscrita a la Biblioteca Nacional de México, Instituto de Investigaciones Bibliográficas de la UNAM. Desde 2011 funge como Jefa del Departamento de Conservación y Restauración de la Biblioteca Nacional de México, donde organiza y coordina las actividades y proyectos de conservación y restauración para la preservación de las colecciones documentales de los Fondos Contemporáneo y Reservado. Es secretaria en el Comité de Conservación, Encuadernación y Restauración de la Biblioteca Nacional de México, cuerpo colegiado instituido para la gestión de la preservación del acervo nacional. Además, es miembro del Seminario Permanente de Preservación Documental y coordinadora del Subcomité de Normalización para la Preservación Documental del Comité Técnico de Normalización Nacional de Documentación (COTENNDOC).

Ha participado como ponente en diversos actos académicos sobre conservación y restauración de patrimonio documental, además ha impartido cursos especializados a nivel nacional e internacional.



Por otra parte, ha organizado diversas exposiciones y actividades académicas en el IIB para la difusión y preservación de los acervos de la Biblioteca y Hemeroteca Nacionales.

En cuanto a la formación de recursos humanos, es Profesora de Asignatura interina en el Colegio de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Facultad de Filosofía y Letras de la UNAM, donde imparte la materia optativa de Conservación de documentos desde 2010. Coordina y supervisa las actividades de los prestadores de servicio social del programa de Conservación Preventiva: Diagnóstico y estabilización de material bibliográfico antiguo, inscrito en el Instituto de Investigaciones Bibliográficas de la UNAM.